

ORCID

Lier l'identifiant ORCID à l'annuaire Unifr

Pas à pas

Version 31 mars 2020

Lier l'identifiant ORCID à l'annuaire Unifr

L'Unifr recommande aux chercheurs d'enregistrer leur identifiant ORCID dans « MyUnifr » pour la mise en relation avec l'annuaire de l'Unifr. (Voir une capture d'écran)

Dans la page <https://my.unifr.ch/informations-personnelles>

- Renseigner le code alphanumérique d'ORCID (4x4 caractères) dans la case appropriée sous votre nom
- Faites défiler le curseur vers le bas à « **Mes recherches, publications et engagements** » et suivre la procédure dans « **Ajouter une liste** »

Procédure pour lier vos travaux à l'annuaire Unifr :

Dans « **Ajouter une liste** » :

- Donner un titre à la liste de travaux : vous pouvez donner le même titre dans les 3 langues
- Choisir ORCID dans « **Type de contenu** »
- Si vous voulez que :

Tous vos travaux apparaissent	Vos travaux apparaissent par catégorie ou ne présentent que certains types
<ul style="list-style-type: none">- Choisir « Tous »- Choisir le format d'apparition des références dans « Format de Présentation » *- Enregistrer	<ul style="list-style-type: none">- Choisir « A définir »- « Ajouter un work type », choisir parmi « Work catégorie » :<ul style="list-style-type: none">- Publications,- Conférences,- Propriétés Intellectuelles- Autres- Choisir le ou les « Work type » à ajouter **- Choisir le format d'apparition des références « Format de Présentation »

*« *Qu'est-ce que c'est ?* » montre le modèle de format

**Toutes les catégories de work types définis par ORCID sont répertoriés.

Vous pouvez créer plusieurs listes avec des contenus différents.

En enregistrant, les listes de vos travaux apparaissent dans MyUnifr sous « Mes recherches, publications et engagements » ainsi que dans votre page web de l'annuaire de l'Université sous « **Recherche et Publications** ».