

**R É A L I S E R**

l'égalité

**E N C A D R E R**

des doctorantes et doctorants

**G É R E R**

des ressources humaines

**A C Q U É R I R**

des connaissances

**R É U N I R**

et créer des réseaux

**D É V E L O P P E R**

des compétences

Un programme d'ateliers proposé par les  
Bureaux de l'égalité des hautes écoles de  
Suisse romande

**2014**

## Aperçu des ateliers 2014

Date	Atelier	Lieu	Intervenant-e	Page
12 fév. et 5 mars	Stratégies de publication d'articles	Lausanne	Marie Santiago	4
13 février	Comment parler aux médias ?	Fribourg	Florence Hügi	4
21 février	Elaborer un dossier d'enseignement (1 <sup>ère</sup> partie)	Genève	Mallory Schaub, Catherine Huneault	5
25 fév. et 11 mars	Project management for research	Fribourg	Pamela Alean Kirkpatrick	5
19 mars	Prise de parole en public	Fribourg	Eva Vokacova Cendors	6
20 mars	Preparing convincing CVs for academic applications (exact sciences)	Genève	Monika Clausen	6
21 mars	Do you need self-marketing ?	Genève	Monika Clausen	7
3 avril	Se préparer à une soutenance de thèse	Genève	Delphine Rinaldi	7
28 avril	Comment concilier vie professionnelle et vie privée ?	Fribourg	Prof. Petra Klumb, Marco Gemmiti	8
15 mai	Finding and applying for funding in academics	Neuchâtel	Susanne Matuschek	8
23 mai	Communiquer efficacement sur sa recherche	Lausanne	Florence Hügi	9
30 mai	Méthodologie de la thèse	Neuchâtel	Francesca Poglia Mileti	9
11 juin	Projets de recherche : comment établir des liens avec le monde de la pratique ?	Lausanne (HES-SO)	Didier Louvier + Rose-Anna Foley	10
5 septembre	Le dossier d'enseignement (2 <sup>ème</sup> partie et suivi)	Genève	Mallory Schaub, Catherine Huneault	10
11 septembre	Active networking	Fribourg	Monika Clausen	11
7 octobre	Comment bien encadrer une équipe ?	Genève	Blanka Vincze	11
10 octobre	Prise de parole en public	Lausanne	Eva Vokacova Cendors	6
31 octobre	Conjuguer une carrière au féminin : mode d'emploi !	Lausanne	Françoise Piron	12
7 novembre	Devenir professeure ? Mettre toutes les chances de son côté !	Genève	Délégation à l'égalité, Mallory Schaub	12
14 novembre	Budgets de recherche : construction, compréhension, démystification	Neuchâtel	Luc Gauthier	13
20–21 novembre	Project management for research	Genève	Pamela Alean Kirkpatrick	5
2 décembre	Envisager une carrière académique	Lausanne (HES-SO)	Evelyne Thommen	13

Le programme REGARD offre des ateliers destinés aux femmes de la relève et aux professeures des hautes écoles de Suisse romande. Son objectif est de proposer des compétences et des outils concrets de gestion de carrière et d'encadrement de la relève. Ces ateliers créent par ailleurs des espaces de discussion et d'échange d'expériences entre femmes scientifiques. Ils ont également pour but de générer un effet de sensibilisation à la thématique genre au sein des institutions partenaires. Le programme d'ateliers REGARD est organisé par les Bureaux de l'égalité des hautes écoles de Suisse romande. La participation est gratuite pour les doctorantes ainsi que pour les membres des universités de Suisse romande et de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale (HES-SO).

## THEMES DES ATELIERS

---

- Parcours doctoral
- Planification de la carrière académique
- Outils de communication et de management
- Organisation entre vie professionnelle et vie privée

## PUBLIC CIBLE

---

- Femmes de la relève : assistantes, doctorantes, maître-assistantes, chargées de cours et d'enseignement, maîtres d'enseignement et de recherche et autres fonctions du corps intermédiaire.
- Professeures

*NB: L'atelier «Comment concilier vie professionnelle et vie privée» est aussi ouvert aux hommes de la relève.*

## INTERETS

---

- Acquérir des compétences utiles à sa carrière
- Mieux appréhender le fonctionnement du monde académique
- Acquérir des outils transférables et adaptés à ses besoins
- Rencontrer des personnes partageant les mêmes intérêts et questionnements
- Elargir son réseau scientifique
- Prendre le recul nécessaire pour réfléchir à ses options professionnelles

## DUREE DES ATELIERS

---

Les ateliers ont lieu durant une journée, sauf exceptions. Nous vous prions de vérifier la durée dans le descriptif de l'atelier que vous trouverez sur notre site internet.

**L'inscription aux ateliers est ouverte six semaines avant la date de l'atelier et se fait en ligne sur notre site internet [www.unifr.ch/regard](http://www.unifr.ch/regard).**

**Toute inscription confirmée est définitive. Un désistement intervenant moins de deux semaines avant l'atelier entraîne une participation aux frais d'un montant de CHF 200.– (sauf en cas de force majeure).**

## Stratégies de publication d'articles

### Description et objectifs

Cet atelier a été mis sur pied pour répondre à un certain nombre de questions que se posent souvent les doctorantes :

- Dans quelles revues publier ?
- Comment fonctionne le système des publications en Suisse, en Europe et au-delà ?
- Quand, comment, où et que publier ?

### L'atelier a pour objectifs d'expliquer

- les différents critères scientifiques exigés pour une publication
- comment fortifier son dossier en vue d'un recrutement de type universitaire (sciences humaines et/ou de la nature).

### Méthode

Travail à partir d'informations apportées par l'intervenante et des questions et problèmes que rencontrent les doctorantes dans le choix de revues et/ou la rédaction d'articles.

### Animation

Prof. Marie Santiago, professeure ordinaire, Centre de Recherche en Psychologie de la Santé (CerPsa), Université de Lausanne

Nombre de participantes	15
Dates et lieu	12 février et 5 mars 2014, Université de Lausanne
Inscription dès le	8 janvier 2014
Durée	2 journées
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite@unil.ch">egalite@unil.ch</a>

## Comment parler aux médias ?

### Description et objectifs

Que ce soit pour présenter une découverte ou analyser un phénomène de société, les chercheurs et chercheuses sont régulièrement sollicité-e-s par les médias. Or, le langage des scientifiques et celui des médias sont souvent diamétralement opposés. Comment dès lors «traduire» des propos scientifiques pour qu'ils soient «médias compatibles»? Comment résumer un sujet complexe en quelques phrases, savoir «accrocher» l'intérêt des journalistes et bénéficier des retombées d'une prestation réussie? Et comment comprendre que nos propos soient «coupés» au montage? Ce sont quelques-unes des questions que nous vous proposons d'évoquer lors de cette journée.

Cet atelier sera divisé en deux parties : la matinée vous donnera des outils pour mieux comprendre le fonctionnement des médias et connaître vos droits. L'après-midi sera consacré à un exercice pratique et filmé, qui vous permettra de mieux appréhender vos attitudes et vos ressources.

### L'atelier entend répondre aux questions suivantes

- Pourquoi faire appel aux médias ?

- Comment répondre aux sollicitations des médias ?
- Quelles attentes avoir par rapport à une couverture médiatique ?
- Quels sont vos droits face aux médias ?
- Comment adopter un langage «média-compatible» ?
- Comment réussir une interview ?

### Méthode

Placé sous le signe des échanges et de l'interactivité, l'atelier proposera un apport théorique avant de passer à une mise en situation. Un débriefing en groupe aura lieu à l'issue de la journée.

### Animation

Florence Hügi, coach et formatrice d'adultes, journaliste RP

Nombre de participantes	6–8
Date et lieu	13 février 2014, Université de Fribourg
Inscription dès le	9 janvier 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:regard@unifr.ch">regard@unifr.ch</a>

## Elaborer un dossier d'enseignement (1<sup>ère</sup> partie)

### Description et objectifs

De par l'accroissement des demandes de documentation des pratiques d'enseignement, notamment lors des procédures de nomination, les enseignantes doivent pouvoir rendre compte de leurs pratiques et de leur évolution. Dans cette formation, nous abordons les fonctions du dossier dans la valorisation des activités d'enseignement. Après l'identification de ces fonctions, nous déterminons les étapes de la constitution du dossier : quelles dimensions de l'enseignement doivent être présentées et comment les présenter. Durant la formation, les participantes auront l'occasion de travailler sur l'élaboration de leur propre dossier d'enseignement.

### L'atelier entreprend de répondre aux questions suivantes

- Pourquoi faut-il un dossier d'enseignement ?
- Comment constituer son dossier d'enseignement ?
- Quel contenu couvre-t-il ?
- Quels outils sont à disposition pour son élaboration ?

### Méthode

Apport théorique, exercice pratique d'élaboration de dossier d'enseignement, discussions de groupe et évaluation.

### Animation

Dre Mallory Schaub, responsable du Secteur formation et évaluation et Catherine Huneault, conseillère pédagogique du Secteur, Université de Genève

Nombre de participantes	20
Date et lieu	21 février 2014, Université de Genève
Inscription dès le	10 janvier 2014
Durée	1 demi-journée, (matin : 9h15 – 13h)
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Project management for research

### Description and objectives

After this course, the participants are able to:

- structure, plan, control and document a project
- set intermediate project objectives
- identify and manage project risks
- analyse stakeholders and produce a comprehensive information concept
- define roles and responsibilities in projects
- apply project management methods and tools to their own projects

### Contents:

- Project structure: phases, sub-projects, work packages, milestones
- Intermediate project objectives and detailed project planning
- Project tracking and controlling
- Stakeholder analysis and information concept
- Risk assessment and risk management
- Project organisations: roles and responsibilities

### Methods

The course focuses on how classical project management can be adapted for the research context, but no prior

knowledge of project management is assumed. All participants should be working on an approved and financed research project. The course can be taken to best advantage in the first half of the project's duration.

### Trainer

Dr Pamela Alean-Kirkpatrick, [alean-academics](mailto:alean-academics), Eglisau

Number of participants	12
Dates and locations	25 <sup>th</sup> February and 11 <sup>th</sup> March 2014, University of Fribourg 20 <sup>th</sup> and 21 <sup>st</sup> November 2014, University of Geneva
Registration opening	14 <sup>th</sup> January 2014 (for the course of 25 <sup>th</sup> Feb.+11 <sup>th</sup> March) 9 <sup>th</sup> October 2014 (for the course of 20 <sup>th</sup> +21 <sup>st</sup> November)
Duration	2 days
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:regard@unifr.ch">regard@unifr.ch</a> <a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Prise de parole en public

### Description et objectifs

Faire un exposé, donner une conférence, savoir présenter les résultats de sa recherche, prendre la parole dans un colloque, parler dans une réunion. . . L'art oratoire est très présent dans le domaine professionnel. Cependant, une prise de parole en public est souvent vécue comme une expérience pénible. L'incapacité de gérer le stress et ses symptômes, une mauvaise posture, la voix qui n'est pas bien placée et ne porte pas suffisamment, l'absence de contact avec son interlocuteur-riche. . . Il y a tant de paramètres qu'il faut maîtriser pour captiver l'attention d'un auditoire et faire passer son message d'une manière efficace.

### Les thèmes abordés

- présence de l'oratrice
- respiration et ancrage
- écoute et double attention
- voix et richesse de l'expression vocale
- gestion du stress
- rendre le discours plus animé grâce à l'utilisation des émotions
- langage non verbal
- première et dernière impressions

- avant, pendant et après la présentation.

### Méthode

Introduction théorique suivie de nombreux exercices pratiques ; possibilité d'utilisation de la caméra avec un retour personnalisé pour chaque participante.

### Animation

Eva Vokacova Cendors, comédienne et formatrice

Nombre de participantes	10
Dates et lieux	19 mars 2014, Université de Fribourg 10 octobre 2014, Université de Lausanne
Inscription dès le	5 février 2014 (pour l'atelier du 19 mars) 29 août 2014 (pour l'atelier du 10 octobre)
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:regard@unifr.ch">regard@unifr.ch</a> <a href="mailto:egalite@unil.ch">egalite@unil.ch</a>

## Preparing convincing CVs for academic applications (exact sciences)

### Description and objectives

For academic applications the dossier is a complete mirror of one's track record. Its structure and content needs to satisfy a nomination committee or principal investigator assessment criteria. While private industry requires a short, precise and targeted self-presentation universities expect long and complete dossiers showing that the applicant has developed to an independent scientist. The workshop shows what the elements of an academic application are and helps to identify what will be needed for a successful academic future.

### Content

- Basic aspects in applications
- Structure and messages of covering letters (basics)
- Structure and messages of curricula
- Understanding academic market requirements

### At the end of the session

- Participants know about application relevant points in academia
- Participants have reflected on their record of achievements

- Participants have received feedback on their application documents

Participants will be offered to receive a personal feedback on their CVs.

### Methods

Theoretical inputs to the various topics. Group, pair and individual exercises.

### Trainer

Dr Monika Clausen, trainer & coach, SVEB certificate

Number of participants	12
Date and location	20 <sup>th</sup> March 2014, University of Geneva
Registration opening	6 <sup>th</sup> February 2014
Duration	1 half-day (afternoon: 1:15 pm to 5 pm)
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Do you need self-marketing?

### Description and objectives

For most of us self-marketing is a difficult thing to do. While realizing how important it is in order to become visible to others and to be taken seriously by them, many of us have reservations against self-selling or are not clear about how to do it in a coherent way. In the workshop we will discuss the first impression we leave, discover sparkling moments as basis for an impressive self-presentation, and learn some useful tools.

### Objectives

- Identify your personal sales points and practice self-presentation skills in various situations
- Develop a more confident style of communicative interaction
- Learn to give and receive detailed feedback enabling to increase reputation as a valuable source of advice

### Content

- Reflection on how do you talk about yourself
- Exercising self-presentations and learn to get and give feedback
- Learn about easy to apply tools in day-to-day self-marketing moments

### Methods

Theoretical inputs to the various topics. Group, pair and individual exercises.

### Trainer

Dr Monika Clausen, trainer & coach, SVEB certificate

Number of participants	10
Date and location	21 <sup>st</sup> March 2014, University of Geneva
Registration opening	7 <sup>th</sup> February 2014
Duration	1 day
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Se préparer à une soutenance de thèse

### Description et objectifs

La soutenance de thèse est une étape importante dans une carrière académique, car elle offre la possibilité de présenter à une communauté de recherches entreprises. La valorisation de sa recherche, la reconnaissance de la qualité du travail et la position adoptée au sein de la communauté scientifique sont autant d'enjeux qui entourent ce moment et qu'il s'agit d'appréhender au mieux pour communiquer efficacement.

### L'atelier entreprend de répondre aux questions suivantes

- Qu'attend-on de la candidate lors de sa soutenance ?
- Comment préparer efficacement son exposé ?
- Quelles habiletés de communication peut-on travailler pour améliorer la qualité de sa présentation ?
- Comment se préparer aux questions du jury et générer un débat stimulant ?

### Méthode

Apport théorique, exercices pratiques de présentation orale de 5 min. (sur une partie de sa soutenance avec des supports visuels, transparents ou une présentation Powerpoint et dans la langue de son choix), évaluation et discussion en groupe.

### Animation

Dre Delphine Rinaldi, Secteur formation et évaluation, Université de Genève

Nombre de participantes	12
Date et lieu	3 avril 2014, Université de Genève
Inscription dès le	21 février 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Comment concilier vie professionnelle et vie privée ?

### Description et objectifs

La vie d'une chercheuse ou d'un chercheur est composée d'aspects professionnels (recherche, demandes de fonds, ...), mais également d'intérêts et obligations privés. Comme chaque jour, il y a plus à faire que ce que l'on peut réaliser, des conflits entre ces différents objectifs se font sentir au quotidien. Ces conflits ne sont pas seulement individuels, mais plutôt sociaux, car l'organisation du travail dans les organisations et dans les foyers est influencée par des normes de société. Afin d'éviter des déficits dans des domaines importants à long terme, il est essentiel de connaître ses propres besoins et valeurs ainsi que de savoir établir des priorités en conséquence. Ces processus peuvent différer pour les hommes et les femmes, car les conditions de travail et les obligations domestiques ne sont pas encore identiques pour les deux sexes.

### L'atelier poursuit les buts suivants

- Connaître les origines des difficultés à concilier vie professionnelle et vie privée

- Reconsidérer son emploi du temps par rapport à ses propres besoins
- Evaluer les avantages et les inconvénients des mesures qui visent à harmoniser les besoins du travail et ceux de la vie privée

### Cet atelier est aussi ouvert aux hommes.

### Méthode

Brève présentation théorique, échange et discussion en groupes, exercices pratiques.

### Animation

Prof. Petra L. Klumb, professeure associée ; lic. phil. Marco Gemmiti ; M.Sc. Regina Jensen, Unité de psychologie du personnel et des organisations, Département de psychologie, Université de Fribourg

Nombre de participantes	12
Date et lieu	28 avril 2014, Université de Fribourg
Inscription dès le	17 mars 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:regard@unifr.ch">regard@unifr.ch</a>

## Finding and applying for funding in academics

### Description

This course is for advanced PhD students and post-docs (or similar status).

### The objectives of this course are

- Receive information about funding organizations and suitable funding possibilities especially for women researchers (Switzerland and EU) and in respect of the academic level and career planning
- Know the most important features about planning and preparing an application and a research project
- Practical exercises: analysis of the current own career situation and work on the first part of an application. This part will be prepared by the participants in advance and according to trainers requirements
- Group coaching: participants present and discuss their career concept within the group and receive feedback by the trainer

### Methods

Theory by the trainer combined with individual work, practical exercises, group discussion and feedback

### Trainer

Susanne Matuschek,  
Matuschek Consulting, St-Gallen

Number of participants	10
Date and location	15 <sup>th</sup> May 2014, University of Neuchâtel
Registration opening	3 <sup>rd</sup> April 2014
Duration	1 day
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite.chance@unine.ch">egalite.chance@unine.ch</a>

## Communiquer efficacement sur sa recherche

### Description et objectifs

Pour gagner en crédibilité et remplir les exigences, les universitaires produisent des travaux complexes, spécifiques et précis dans des domaines de compétences très pointus. Dès lors, il est souvent difficile de présenter son sujet de recherche à celles et ceux qui souhaitent en savoir plus : comment décrire en quelques mots l'objectif ultime de son travail et rendre accessibles les contours de son sujet de prédilection ? Or, que ce soit pour une demande de bourse, pour une présentation publique ou pour évoquer le sujet qui nous passionne, il est très utile de savoir vulgariser et simplifier ses propos, sans tomber dans la trivialité.

Comment parvenir à rendre sa recherche intelligible pour le plus grand nombre, expliquer son travail à sa famille et à ses amis mais aussi se sentir appartenir à la cité ? Cet atelier se propose de travailler ces aspects, afin de gagner en impact et mieux valoriser son travail.

### L'atelier entreprend de répondre aux questions suivantes

- Comment vulgariser sa recherche pour sortir de sa tour d'ivoire ?

- Quels outils sont utiles à ce travail ?
- Comment gagner en impact auprès d'un public non averti ?
- Comment se sentir à l'aise dans sa peau de chercheuse hors de son laboratoire et/ou de l'Université ?

### Méthode

Placé sous le signe des échanges et de la co-construction, l'atelier proposera des outils théoriques et des exercices pratiques. Une présentation orale sera faite au début et en fin d'atelier, afin de mesurer le chemin accompli.

### Animation

Florence Hügi, coach et formatrice d'adultes, journaliste RP

Nombre de participantes	10
Date et lieu	23 mai 2014, Université de Lausanne
Inscription dès le	11 avril 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite@unil.ch">egalite@unil.ch</a>

## Méthodologie de la thèse

### Description et objectifs

Le doctorat est bien sûr la condition sine qua non pour développer une carrière de chercheuse et il est essentiel de bien gérer ses années de thèse afin de ne pas faire traîner le processus inutilement, voire de risquer l'abandon. Les doctorant-e-s sont parfois confronté-e-s à un sentiment d'isolement et d'encadrement insuffisant. Il peut aussi être difficile de se motiver dans la durée ou d'envisager concrètement la portée professionnelle de ce diplôme. Il faut également apprendre à gérer en parallèle ses recherches personnelles et un engagement académique souvent très prenant. Sans parler des obstacles financiers ou encore des contraintes familiales qui touchent particulièrement les femmes. Cet atelier, destiné aux doctorantes débutantes, a pour objectif général d'offrir un espace de réflexion et d'échange autour de la question de la thèse.

### Il s'agira d'aborder en particulier les points suivants

- Comprendre le cadre institutionnel universitaire
- Gérer la réalisation d'une thèse en situation de multi-activités

- Définir les attentes réciproques en rapport avec la direction de la thèse
- Valoriser ses travaux
- Planifier son temps de travail
- Gérer les différentes étapes du processus de recherche lié à la thèse
- Ne pas se perdre dans son sujet et savoir terminer sa thèse

### Méthode

A partir des questions que se posent les participantes et des problèmes qu'elles rencontrent, l'animatrice propose des réponses théoriques et pratiques.

### Animation

Francesca Poglià Mileti, professeure associée, Département des sciences sociales, Université de Fribourg

Nombre de participantes	15–20
Date et lieu	30 mai 2014, Université de Neuchâtel
Inscription dès le	18 avril 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite.chance@unine.ch">egalite.chance@unine.ch</a>

## Projets de recherche: comment établir des liens avec le monde de la pratique ?

### Description et objectifs

Le monde de la recherche scientifique est de plus en plus appelé à nouer des contacts avec les domaines de la pratique (entreprises, institutions, etc), de manière à trouver des fonds nationaux et européens, mais aussi à pouvoir matérialiser des analyses scientifiques en projets concrets.

Comment s'y prend-on, quelles astuces sont utiles? Comment analyser les risques, monter une offre concrète, respecter les délais imposés? Et enfin, comment créer un réseau, négocier l'accès au terrain, élaborer un projet, restituer les résultats et nouer des contacts à long terme?

A l'issue de cette journée, les participantes en sauront plus sur les exigences du monde de l'entreprise et des praticien-ne-s face aux universités et hautes écoles. Les participantes sont invitées à venir avec leurs questions, les problèmes qui se posent dans leur projet et toutes les questions auxquelles elles n'ont pas encore obtenu de réponse.

### Méthode

Présentation de projets de recherche qui ont trouvé un lien en dehors du

domaine académique et comment cela a été possible. Diffusion d'une checklist d'éléments utiles au succès concret d'un projet. Interactivité avec les participantes, qui pourront exposer leur projet, les questions qui se posent et trouver des pistes pour progresser.

### Animation

Rose-Anna Foley, professeure HES en anthropologie à HESAV, responsable de recherche; Didier Louvier, professeur HES à la HEIG-VD et directeur du Centre d'Etudes et de Transferts Technologiques de la HEIG-VD; Vincent Moser, conseiller Ra&D de la HES-SO

Nombre de participantes	15
Date et lieu	11 juin 2014, Lausanne (HES-SO Master)
Inscription dès le	30 avril 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite&amp;diversite@hes-so.ch">egalite&amp;diversite@hes-so.ch</a>

## Le dossier d'enseignement (partie 2 et suivi)

### Description et objectifs

Cet atelier est proposé comme un complément et un suivi de l'atelier «Elaborer un dossier d'enseignement (1<sup>ère</sup> partie)». Ce dernier a une visée essentiellement théorique alors qu'il s'agit ici de s'orienter sur la pratique. Les participantes sont invitées à venir présenter leur dossier d'enseignement, tout du moins leurs premières ébauches initiées au terme de l'atelier précédent sur ce thème. L'objectif est de permettre aux participantes de présenter et partager leurs dossiers, de soumettre à la critique de leurs pairs la structure et le contenu proposé et d'améliorer, au besoin, leur dossier.

**Les participantes sont invitées à apporter leur ordinateur personnel afin de pouvoir travailler sur leur dossier durant la séance.**

### L'atelier entreprend de répondre aux questions suivantes

- Comment ordonner, structurer et prioriser les informations?
- Quels obstacles à l'élaboration du dossier et comment les surmonter?
- Quels supports et outils utiliser pour élaborer mon dossier?

### Méthode

Exercice pratique d'élaboration de dossier d'enseignement, discussions de groupe, allo- et auto-évaluation du dossier.

### Animation

Dre Mallory Schaub, responsable du Secteur formation et évaluation et Catherine Huneault, conseillère pédagogique du Secteur, Université de Genève

**Pré-requis: avoir suivi l'atelier sur le dossier d'enseignement 1<sup>ère</sup> partie (ou avoir une connaissance avérée de ce type de document) et avoir débuté l'élaboration de son propre dossier (quel que soit le format).**

Nombre de participantes	20
Date et lieu	5 septembre 2014, Université de Genève
Inscription dès le	25 juillet 2014
Durée	1 demi-journée, (matin: 9h15 – 13h)
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Active networking

### Description and goals

Scientific careers are built on a variety of different factors. Despite the conviction that the scientific recognition is the main force for an academic career, real success stories are based on the integration of the individual into the scientific community. One major step thereto is a strong and sustainable network. During the course, we will discuss the most important features of networking, what active networking means, how networks are built and how to maintain them.

### Objectives

- Identification of success factors of a professional networking
- Set-up a network landscape and identification of newly needed contacts
- Reflection of female academic careers and their networking activities
- Practice making contacts and being successful

### Content

- The network: Impacts of a successful network on one's career
- Active networking: Quality and quantity of contacts, the network net values
- Networking: How – with whom – when, between decision and doing
- Networking environments: Career push through visibility

### Methods

Theoretical inputs to the various topics, structured pair and group tasks, plenary discussions, practicing contact situations.

### Trainer

Dr Monika Clausen, trainer & coach, SVEB certificate

Number of participants	12
Date and location	11 <sup>th</sup> September 2014, University of Fribourg
Registration opening	31 <sup>st</sup> July 2014
Duration	1 day
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:regard@unifr.ch">regard@unifr.ch</a>

## Comment bien encadrer une équipe ?

### Description et objectifs

Au-delà des compétences de base de leur métier, les responsables doivent également être des managers et des communicatrices habiles. Le travail d'équipe, la créativité, la capacité de mettre en valeur les compétences acquises et de faire évoluer ses collaborateurs et collaboratrices, sont des outils clés pour la réussite professionnelle.

Le but de cet atelier est de donner aux participantes l'opportunité de comprendre l'impact de leur manière de faire sur leurs collaborateurs et collaboratrices, afin d'assurer en toute conscience un leadership approprié et de renforcer l'efficacité de leurs relations avec les membres de leur équipe. La formation propose aux participantes une méthodologie et des outils opérationnels du «Leadership situationnel» (de Hersey et Blanchard). Le but est d'enrichir ses capacités d'analyse d'une situation managériale de terrain et de choisir les méthodes et outils d'encadrement adaptés aux personnes concernées.

### Contenu

Nous explorons à l'aide de l'outil «Leadership situationnel» une des théories des «styles de management» et découvrons le nôtre. Ensuite, nous sondons l'impact de celui-ci sur l'entourage, à travers des exemples concrets et envisageons des pistes pour évoluer et repousser nos limites.

### Méthode

Input théorique, étude de cas, travail de groupes, discussions, échanges.

### Animation

Blanka Vincze, politologue, diplômée MBA de l'Université de Genève, ancienne directrice des ressources humaines, consultante-coach en gestion de carrière et ressources humaines

Nombre de participantes	10
Date et lieu	7 octobre 2014, Université de Genève
Inscription dès le	26 août 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Conjuguer une carrière au féminin : mode d'emploi !

### Description et objectifs

Aujourd'hui, les femmes sont de mieux en mieux formées et arrivent nombreuses sur le marché du travail.

Elles démarrent leur parcours professionnel à égalité avec les hommes.

Toutefois, autour des trente ans un décrochage s'opère et les femmes se font distancer professionnellement par leurs collègues masculins. Pourquoi ? Comment anticiper les moments clés de son parcours et identifier ses freins intérieurs afin d'équilibrer au mieux vie professionnelle et vie privée ? Voici l'objectif proposé dans cet atelier.

### Méthode

Echange à partir d'expériences vécues et inputs théoriques. Utilisation du matériel pédagogique «Les fruits de la mixité» (livre et DVD).

### Animation

Françoise Piron, directrice de l'association PACTE – de la parole aux actes

Nombre de participantes	15
Date et lieu	31 octobre 2014, Université de Lausanne
Inscription dès le	19 septembre 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite@unil.ch">egalite@unil.ch</a>

## Devenir professeure ? Mettre toutes les chances de son côté !

### Description et objectifs

Cet atelier s'adresse aux femmes de la relève de niveau postdoctoral. La matinée est organisée en table-ronde avec des représentant-e-s de la délégation à l'égalité et le Bureau de l'égalité de l'Université de Genève. L'après-midi est organisé en atelier pratique.

### L'atelier cherchera à répondre aux questions suivantes

- Comment se déroule une procédure de nomination ?
- Comment s'y préparer ?
- Quels sont les éléments essentiels d'un dossier de candidature remarquable ?
- Qu'attend-on d'une candidate lors de la leçon d'épreuve ?
- Que peut-on lui poser comme question ?

### Méthode

Présentation du fonctionnement des procédures de nomination, conseils sur le dossier à préparer, discussion, exposé avec rétroaction, exercices et moments de réflexion, ainsi que mise en pratique autour de la leçon d'épreuve.

### Animation

Margareta Baddeley, vice-rectrice et présidente de la délégation à l'égalité de l'Université de Genève (UNIGE) ; Silvia Naef, professeure et membre de la délégation ; Alan Williams, professeur et membre de la délégation ; Winship Herr, professeur, Centre intégratif de génomie, Université de Lausanne ; Brigitte Mantillieri, déléguée à l'égalité de l'UNIGE ; Juliette Labarthe, chargée de projet au Bureau de l'égalité ; Dre Mallory Schaub Geley, responsable Secteur formation et évaluation, UNIGE

Nombre de participantes	20
Date et lieu	7 novembre 2014, Université de Genève
Inscription dès le	26 septembre 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:ateliers@unige.ch">ateliers@unige.ch</a>

## Budgets de recherche : Construction, compréhension, démystification

### Description et objectifs

Cet atelier s'adresse aux doctorantes avancées et chercheuses en situation post-doctorale.

### Il s'organisera autour des questions suivantes

- De quoi se compose un budget : quelles sont les dépenses et revenus d'un budget de recherche ?
- A quel organisme demandons-nous ce financement ? Quelle est son influence sur la nature des sommes qu'on peut demander ?
- Comment construire ce budget : quels paramètres devons-nous prendre en compte afin d'évaluer correctement les sommes à demander ?
- Comment distinguer différents types de budgets suivant les programmes de financement ?

Au-delà de la présentation d'éléments de réponse, les questions, remarques et problèmes spécifiques des participantes à l'atelier seront discutés en rapport avec les éléments présentés et font donc partie de l'atelier.

### L'atelier a pour objectifs de

- Acquérir les éléments fondamentaux de compréhension et construction budgétaire
- Pouvoir analyser un budget

Dans l'après-midi, des exercices de construction d'analyse de budget seront effectués et surtout discutés.

### Méthode

Exposés, discussion, exercices, prise en compte de cas proposés par les participantes.

### Animation

Luc Gauthier, docteur en sociologie, Grants Office Manager, Université de Neuchâtel

Nombre de participantes	15
Date et lieu	14 novembre 2014, Université de Neuchâtel
Inscription dès le	3 octobre 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite.chance@unine.ch">egalite.chance@unine.ch</a>

## Envisager une carrière académique

### Description et objectifs

L'atelier s'adresse plus particulièrement aux doctorantes avancées ou chercheuses au début de leur carrière post-doctorale dans le domaine des sciences humaines et sociales.

L'objectif de l'atelier est d'analyser ce qui dans le cas particulier de chaque participante peut être mis en place pour augmenter ses chances de réussite. Il n'y a pas de recettes qui garantissent la réussite d'une carrière académique. Pourtant, il y a des erreurs à ne pas commettre et des chances à mettre de son côté.

L'atelier commencera par une présentation des éléments fondamentaux à mettre de son côté pour réussir une carrière académique et pour prendre les bonnes décisions aux moments clés. Il mettra également en évidence l'importance des hasards, des rencontres et des opportunités qu'il convient de savoir saisir.

Par des exemples, nous verrons les aspects sur lesquels nous pouvons avoir un contrôle et ceux sur lesquels il est difficile de compter.

Une partie de l'atelier portera sur les carrières des personnes présentes. Un

petit questionnaire leur sera envoyé pour se préparer à cette discussion.

### Méthode

Présentation de l'intervenante, discussion à partir des parcours des participantes, conseils pratiques.

### Animation

Evelyne Thommen, professeure de psychologie de l'enfant, HES-SO éesp Lausanne et chargée de cours, Université de Fribourg

Nombre de participantes	12
Date et lieu	2 décembre 2014, Lausanne (HES-SO Master)
Inscription dès le	21 octobre 2014
Durée	1 journée
Information	<a href="http://www.unifr.ch/regard">www.unifr.ch/regard</a>
Contact	<a href="mailto:egalite&amp;diversite@hes-so.ch">egalite&amp;diversite@hes-so.ch</a>

## Contacts et informations

---

### [www.unifr.ch/regard](http://www.unifr.ch/regard)

#### Responsable de projet à Fribourg

Muriel Besson  
Service de l'égalité  
Université de Fribourg  
Tél. 026 300 70 43  
regard@unifr.ch  
www.unifr.ch/regard

#### Coordinatrice à Genève

Eliane Barth  
Bureau de l'égalité  
Université de Genève  
Tél. 022 379 78 41  
ateliers@unige.ch  
www.unige.ch/egalite

#### Coordinatrice à Lausanne

Carine Carvalho  
Bureau de l'égalité des chances  
Tél. 021 692 20 45  
egalite@unil.ch  
www.unil.ch/egalite

#### Coordinatrice à Neuchâtel

Isabel Perego  
Déléguée à l'égalité  
Université de Neuchâtel  
Tél. 032 718 10 59  
egalite.chance@unine.ch  
www.unine.ch/egalite

#### Coordinatrice à la HES-SO

Véronique Le Roy  
Adjointe scientifique Egalité et diversité  
Services centraux HES-SO  
Tél. 032 424 49 26  
egalite&diversite@hes-so.ch  
www.hes-so.ch/fr/egalite-diversite-190.html

**UNI  
FR**  
UNIVERSITÉ DE FRIBOURG  
UNIVERSITÄT FREIBURG



**UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE**

**Hes·so**  
Haute Ecole Spécialisée  
de Suisse occidentale

*Unil*  
UNIL | Université de Lausanne

**unine**  
UNIVERSITÉ DE  
NEUCHÂTEL

Avec le soutien du *Programme fédéral Egalité des chances entre femmes et hommes dans les universités*