

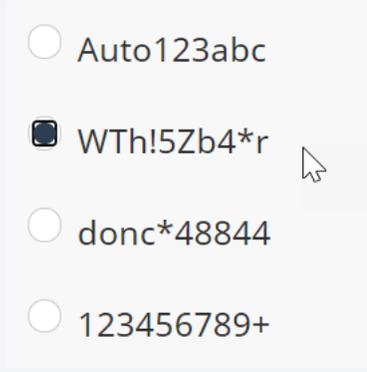
# VOTRE POSTE DE TRAVAIL INFORMATIQUE



# COMPTES IT

UNIFR	SWITCH edu-id
Le compte UNIFR reste actif tant qu'une personne est employée ou étudiante à l'Université de Fribourg. Sitôt qu'elle quitte l'UniFR, le compte est désactivé.	Le compte SWITCH edu-id va suivre une personne tout au long de ses activités dans le monde académique. La personne pourra le lier à divers comptes informatiques qu'elle utilise.
<div data-bbox="545 546 2000 625" style="border: 1px solid black; background-color: #ffffcc; padding: 5px; text-align: center;">Votre compte SWITCH edu-ID est déjà lié à votre compte Unifr. Aucune action n'est nécessaire.</div> <p data-bbox="137 646 2415 751" style="text-align: center;">Cette liaison est dynamique, si une personne quitte l'UniFR pour aller à l'EPFL, elle pourra lier le compte de l'EPFL à son compte SWITCH edu-id, sans perdre ses données</p>	
<p data-bbox="749 868 1798 918">Une seule adresse e-mail : prénom.nom@unifr.ch</p>	
Un mot de passe pour le compte UNIFR	Un mot de passe pour le compte SWITCH edu-id
Accès à HOME et COMMON	Accès à SWITCHdrive, moodle.unifr.ch, etc.

# MOT DE PASSE

Réinitialiser le mot de passe pour le premier login :	<a href="http://www.unifr.ch/go/initpassword">www.unifr.ch/go/initpassword</a>
Changer son mot de passe par la suite :	voir <a href="http://www.unifr.ch/go/faq?s=password">www.unifr.ch/go/faq?s=password</a>
Quel le meilleur mot de passe ?  C'est celui qui utilise des minuscules, des majuscules et des symboles et qui a une longueur de min. 10 caractères.  Evitez d'utiliser le nom du chien, du chat, etc.	<p>J@1meLeB0nCafe</p> 
Faut-il donner son mot de passe à l'IT si celui-ci me le demande ?	Jamais
Faut-il donner son mot de passe à son chef ou sa cheffe ?	Jamais

# SAUVEGARDE DE MES DONNÉES

Il est de la responsabilité de chaque utilisateur et utilisatrice de sauvegarder régulièrement ses données (voir directive du Rectorat <https://www3.unifr.ch/apps/legal/de/document/275376>)

## HOME

Un stockage « personnel » de **25 Go** accessible aux employé-e-s et étudiant-e-s de l'Université de Fribourg. Les serveurs sont gérés par l'UniFR.

## COMMON

Un stockage de max. **500 Go** que les employé-e-s du l'unité organisationnelle, pour laquelle ils-elles travaillent, doivent se partager.

Remarque :

Sous Windows, des données effacées sur COMMON ou HOME peuvent être restaurées via la commande « Restore previous versions ».

>  (\\home.unifr.ch\directories) (U:)  
>  Common Folders (V:)

## SWITCHdrive via le Web

Un stockage « personnel » de **100 Go** accessible aux employé-e-s et étudiant-e-s de l'Université de Fribourg. Les serveurs sont gérés par SWITCH.

## SWITCHdrive depuis votre ordinateur

Après avoir installé le client SWITCHdrive sur l'ordinateur Windows ou Macintosh, les données sont directement accessibles. Elles sont automatiquement synchronisées entre les différents appareils et le serveur SWITCHdrive.

Le partage de données est très simple avec SWITCHdrive, il fonctionne aussi bien avec les employé-e-s et étudiant-e-s de l'UniFR, qu'avec des personnes externes à l'UniFR.

 SWITCHdrive

# GRILLE DES DONNÉES ET DU STOCKAGE

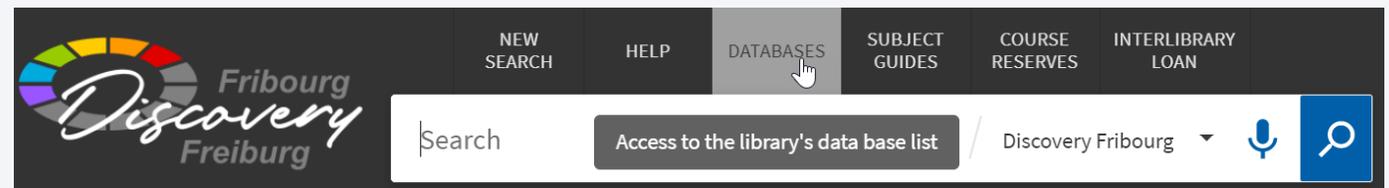
Données \ Stockage	Public cible	Portail my.unifr.ch	HOME U: 25 Go	COMMON V: 500 Go	SWITCHdrive 100 Go	BIG DATA min. 500Go	ONE COPY	DropBox GoogleDrive OneDrive...	EMAIL 25 Go
Personnelles sensibles									
Etudiantines sensibles									
Professionnelles sensibles									
Données publiques									
Données de recherche pérennes									
Données de recherche temporaires / non-pérennes									

# VIRTUAL PRIVACY NETWORK (VPN)

La fonction d'un VPN est d'ouvrir un canal sécurisé sur un réseau fixe ou WiFi privé vers l'Université de Fribourg. L'ordinateur dont le VPN est activé sera ainsi vu par les systèmes et serveurs centraux, comme étant un ordinateur de l'Université de Fribourg.

Le VPN Cisco AnyConnect propose deux modes de connexion à vpn.unifr.ch :

- **Limited\_Access** qui est le mode **recommandé**, car seul le trafic en relation avec les ressources IT de l'Université de Fribourg passe par le serveur VPN. On obtient de meilleures performances.
- **Full\_Access** qui n'est utile que pour accéder à des revues en ligne ou autres bases de données scientifiques.



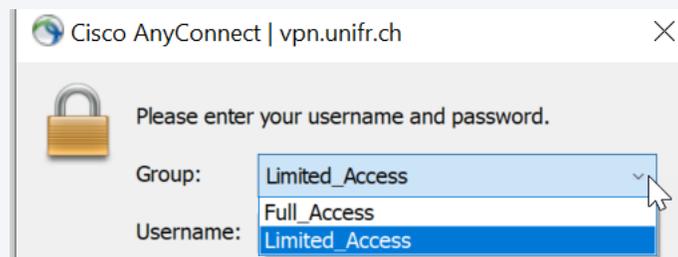
Le VPN, disponible gratuitement sous [www.unifr.ch/vpn](http://www.unifr.ch/vpn), devra être enclenché sur les ordinateurs qui sont en télétravail.

# MES DONNÉES EN TÉLÉTRAVAIL : HOME & COMMON

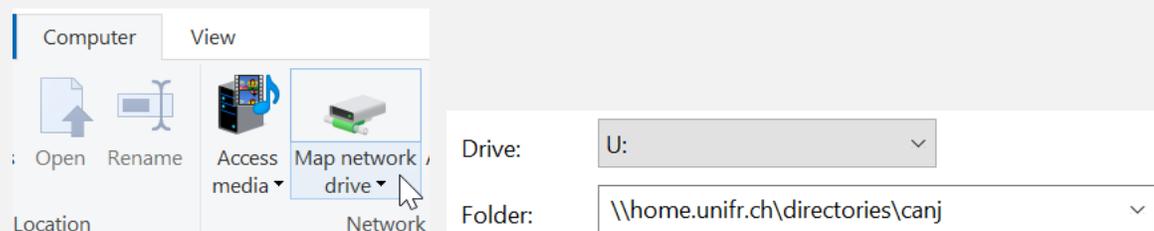
## Windows

## Macintosh

L'activation du VPN Cisco AnyConnect, en "Limited\_Access", est un prérequis pour l'accès à distance.

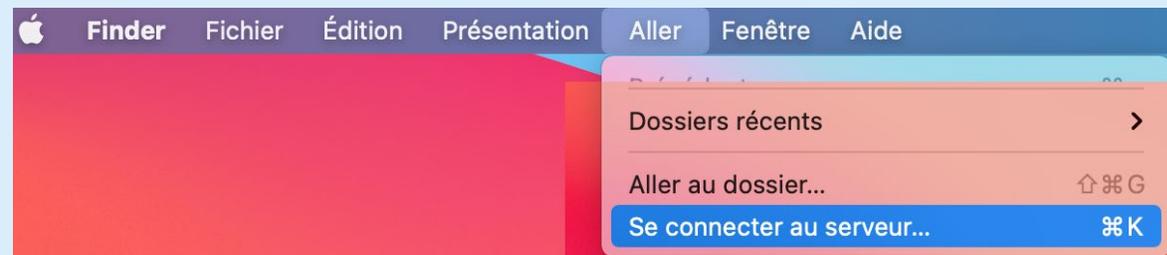


## Gestionnaire de fichiers et bouton « Map network drive »



**\\home.unifr.ch\directories\username**  
**\\common.unifr.ch\shared-name**

## Go – “Connect to Server”



**smb://home.unifr.ch/directories/username**  
**smb://common.unifr.ch/shared-name**

# MES DONNÉES EN TÉLÉTRAVAIL : SWITCHdrive

Windows

Macintosh

Installation du client SWITCHdrive depuis <https://help.switch.ch/drive/downloads/>

SWITCHdrive clients

For Windows

For Mac

Gestionnaire de fichiers et lecteur SWITCHdrive

- SWITCHdrive
  - 2020-MyTools
  - CelluleDeCrise2020-1
  - Docu-provisoire

Finder, Favoris et "switchdrive"

Favoris

- AirDrop
- Récents
- Applications
- Bureau
- Documents
- Téléchargements
- switchdrive

100 Mo de stockage cloud

# PROGRAMMES STANDARDS SUR ORDINATEURS INVENTORIÉS

	Windows 10	Le système d'exploitation qui gère les PC de marques DELL, HP, Baechler, etc.
	OSX	Le système d'exploitation qui gère les Macintosh
	Microsoft Office	Suite bureautique offrant les programmes : <ul style="list-style-type: none"><li>• Word (traitement de textes)</li><li>• Excel (tableur)</li><li>• Powerpoint (diaporamas et présentation)</li><li>• Access (base de données)</li><li>• Publisher (logiciel de publication)</li><li>• Outlook (gestion des e-mails, calendriers, etc.).</li></ul>
	Windows Security	Programme antivirus intégré à Windows 10
	Jamf Protect	Programme antivirus pour Macintosh
	Papercut	Programme de gestion des impressions vers les MFP

# EXERCICE 1

Accédez aux paramètres de Windows 10 afin de rechercher le réglage de la langue d'affichage.

Le choix de cette langue impactera non seulement Windows 10, mais également Microsoft Office !



Time & Language  
Speech, region, date

 Date & time

 Region

 Language

 Speech

Windows display language

English (United States)

Deutsch (Schweiz)

Français (Suisse)

# TÉLÉCHARGEMENTS DEPUIS INTERNET

Il n'est pas prudent d'installer tout et n'importe quoi en provenance d'Internet sur son ordinateur !

## Windows

## Macintosh

Ordinateurs privés

Les employé-e-s et les étudiant-e-s peuvent installer gratuitement Office 365 sur un max. de 5 appareils privés.

Accès : <https://login.microsoft.com>

Pour les employé-e-s

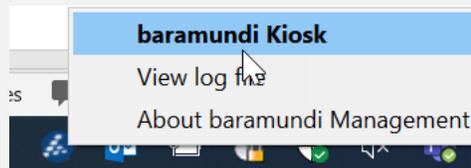
Adobe Creative Cloud (Acrobat PRO, Photoshop, Indesign, Illustrator, Premiere) peut être installé gratuitement sur l'ordinateur professionnel et privé (utilisation sur un seul appareil à la fois).

Accès : voir [www.unifr.ch/go/faq?s=adobe](http://www.unifr.ch/go/faq?s=adobe)

Divers programmes disponibles sous :

<\\COMMON\\Software\\Windows>

et dans le kiosque baramundi



Divers programmes disponibles sous :

<smb://mac-software>

et dans le "Self Service"



# PROGRAMMES SCIENTIFIQUES ET MÉTIERS

## Windows

L'accès aux programmes métiers du portail my.unifr.ch, tels que ACAD, INDIGO, GEFRI, etc. nécessite que l'utilisateur ou l'utilisatrice le fasse via le formulaire «Demander des accès».

## Macintosh

### Gestion des infrastructures

Suite applicative permettant de gérer les demandes des collaborateurs et les différents locaux.

[Accès au module / Demander des accès](#)

Les programmes plus spécifiques (ProRecrute, HR-Access, SAP, etc.) ou les programmes payants (FileMaker, Microsoft Visio, Graphpad Prism, etc.) sont à demander au Support Center.

Les programmes scientifiques, tels que IBM SPSS, IBM Amos, Mathematica, MatLab sont disponibles sous:

<\\COMMON\\Software\\Windows>

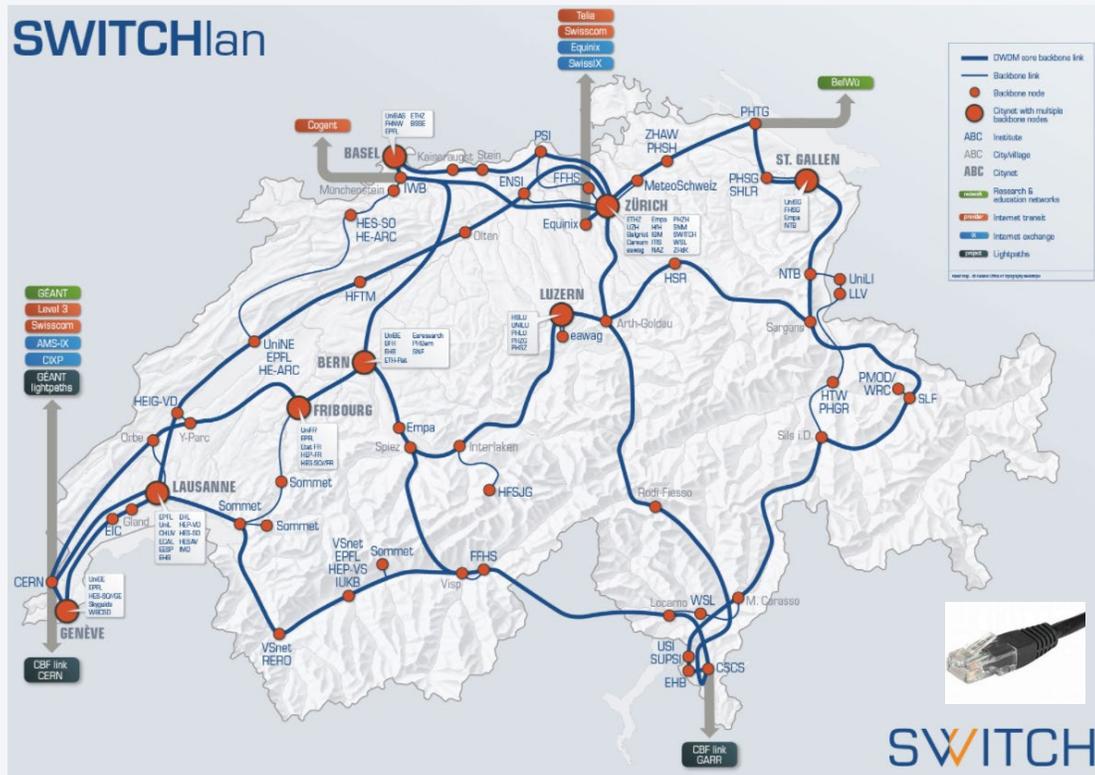
Les programmes scientifiques, tels que IBM SPSS, Mathematica, MatLab sont disponibles sous:

<smb://mac-software>

# RÉSEAUX FIXE ET WIFI

## Réseau fixe

La réinstallation d'un ordinateur, l'installation d'un programme additionnel nécessitent que l'ordinateur soit connecté au réseau fixe de l'Université de Fribourg. Son débit est en principe de 1 Gbit/sec.



## WiFi « eduroam »

En tant qu'étudiant-e ou employé-e, la DIT recommande l'usage du WiFi « eduroam », dûment crypté et sécurisé avec un débit de 100 Mbit/sec.



## WiFi « public-unifr »

Une personne en visite à l'Université de Fribourg peut, si elle en dispose, utiliser le WiFi eduroam. Si tel n'est pas le cas, elle pourra utiliser le WiFi public-unifr qui lui enverra un code d'utilisation via SMS sur son mobile (natel).

Le WiFi public-unifr n'offre pas la même sécurité que le WiFi « eduroam », mais il est suffisant pour les visiteurs de l'Université de Fribourg.

# MFP : IMPRIMANTES MULTIFONCTIONS

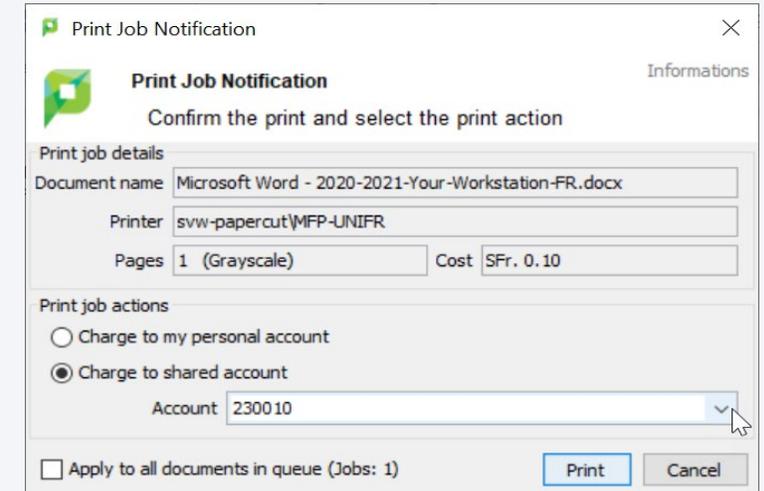
Les imprimantes multifonctions sont à disposition de toutes personnes au bénéfice d'une Campus Card. Pour les invité-e-s, les différentes unités organisationnelles et les bibliothèques de l'Université de Fribourg disposent de cartes de service.

Le logiciel de gestion des imprimantes multifonctions est Papercut, celui-ci démarre en principe automatiquement sur les ordinateurs dûment inventoriés de l'Université de Fribourg. Son symbole vert est visible dans la barre des tâches de Windows. Il permettra de puis de sélectionner le compte à débiter lors d'une impression.

Il suffit ensuite de se rendre sur une MFP de l'Université de Fribourg, de badger avec sa Campus Card, puis de choisir « Sélectionner des travaux ».

Le compte à débiter ayant déjà été sélectionné lors de l'envoi du job d'impression sur l'ordinateur, il ne faut pas le choisir lorsqu'on se trouve devant la MFP !

Modes d'emploi pour MFP disponibles sous <https://www.unifr.ch/mfp>



The screenshot shows a 'Print Job Notification' dialog box. It contains the following information:

- Print job details:**
  - Document name: Microsoft Word - 2020-2021-Your-Workstation-FR.docx
  - Printer: svw-papercut\MFP-UNIFR
  - Pages: 1 (Grayscale)
  - Cost: SFr. 0.10
- Print job actions:**
  - Charge to my personal account
  - Charge to shared account
  - Account: 230010 (selected in a dropdown menu)
- Apply to all documents in queue (Jobs: 1)
- Buttons: Print, Cancel



The screenshot shows the 'Information utilisateur' interface on a MFP. It displays the following information:

- Header: Information utilisateur
- Welcome message: Bienvenue, username.
- Travaux d'impression attendant libération: Travaux en attente: 1. A button 'Sélectionnez des travaux' is visible.
- Account information: Votre utilisation copie/scan/fax sera comptabilisée pour:
  - Nom d'utilisateur: username
  - Compte: Compte personnel (with a red 'X' over the 'Change compte' button)
  - Solde: SFr. 0.60

# MFP : GESTION DES IMPRESSIONS ET DES TRANSACTIONS

Via la console <https://vprint.unifr.ch>, tout possesseur d'une Campus Card peut gérer :

## Les impressions

- pour voir les coûts.



IMPRIMANTE	PAGES	COÛT	NOM DU DOCUMENT	ATTRIBUTS	ÉTAT
svw-print-02 \ccpr51	3 (Couleur: 3)	SFr. 0.60	No title	A4 (ISO_A4) ...	Imprimé Requête de remboursement

- pour libérer une impression sur une MFP à sélectionner.



NOM DU DOCUMENT	CLIENT	PAGES	COÛT	ACTION
Microsoft Word - ... -Workstation- FR.docx	DITSCPC05	1	SFr. 0.10	[Imprimer] [Annuler]

- pour définir le centre de coûts par défaut.



## Les transactions

- pour un suivi de toutes les dépenses, hors impressions, effectuées avec la Campus Card.



# EXERCICE 2

- Démarrez Word et ouvrez un nouveau document.
- Saisissez votre prénom et nom, ainsi que l'unité organisationnelle pour laquelle vous travaillez.
- Sauvegardez le document en le nommant « Exo-3 ».
- Imprimez ce document sur « MFP-UNIFR » en sélectionnant le compte de votre unité organisationnelle.
- Ouvrez <https://vprint.unifr.ch> et annulez ce job d'impression.



# PROTECTION DE VOTRE ORDINATEUR

## Antivirus

### Windows

Les ordinateurs Windows 10 disposent automatiquement de **Windows Security** qui protège l'ordinateur et ses utilisateurs-trices contre les menaces informatiques tels que les malwares.



### Macintosh

Les Macintosh de l'Université de Fribourg sont protégés des menaces informatiques par **Jamf Protect**.



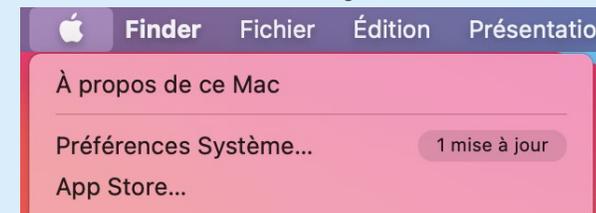
## Mises à jour

### Windows

Les mises à jour du système sont automatiquement déployées sur l'ordinateur.

### Macintosh

Le système Mac OS annonce les mises à jour, mais c'est à l'utilisateur-trice de lancer la mise à jour.



# PHISHING

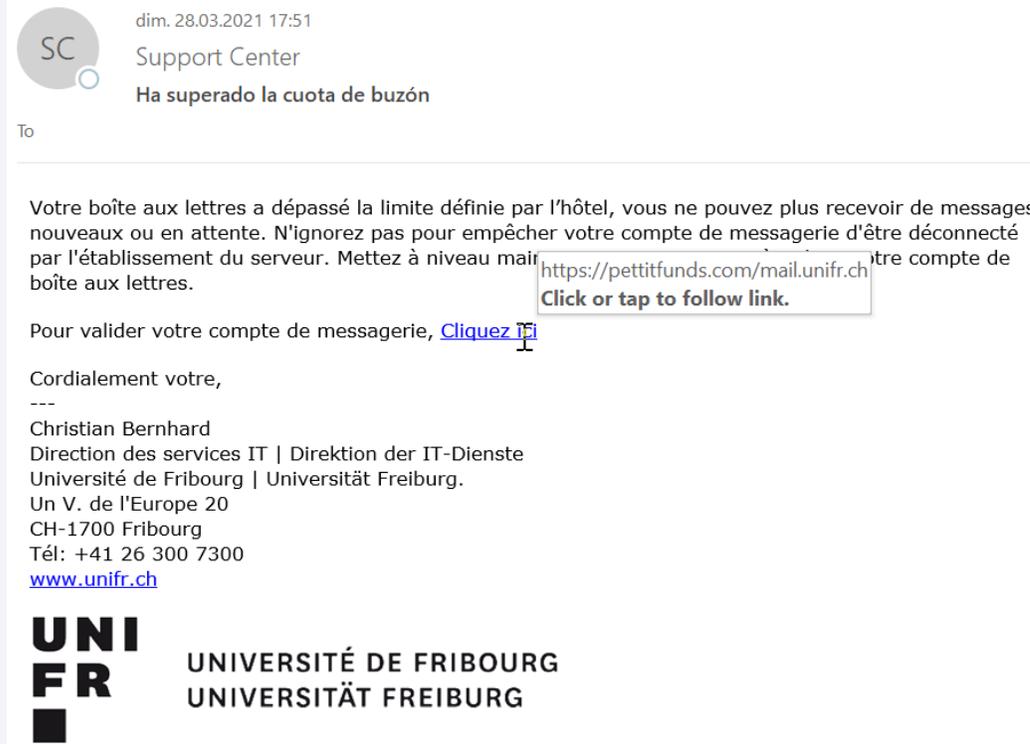
C'est quoi ?

Selon le Centre national pour la cybersécurité (<https://www.ncsc.admin.ch/>), de très nombreuses attaques via des e-mails phishing sont envoyées au nom de différentes marques suisses.

Le contenu de tels e-mails est généralement assez semblable : certains demandent les coordonnées de votre carte de crédit à des fins de « vérifications », d'autres demandent votre identifiant et votre mot de passe pour accéder à des services Internet.

Ces e-mails utilisent fréquemment le logo d'une entreprise connue ou du service concerné, pour se donner une apparence de respectabilité.

Pour faire bloquer un tel e-mail de Phishing, il suffit de le sélectionner, puis de cliquer bouton «**Report Phish**» dans Outlook.



dim. 28.03.2021 17:51  
Support Center  
Ha superado la cuota de buzón

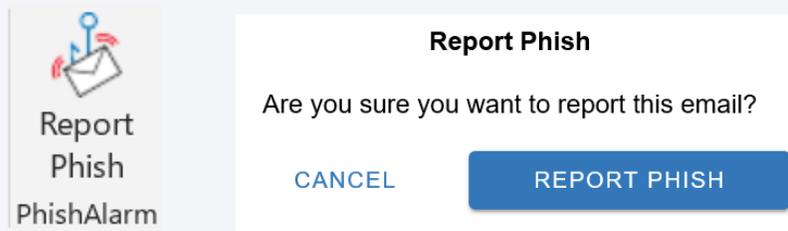
To

Votre boîte aux lettres a dépassé la limite définie par l'hôtel, vous ne pouvez plus recevoir de messages nouveaux ou en attente. N'ignorez pas pour empêcher votre compte de messagerie d'être déconnecté par l'établissement du serveur. Mettez à niveau mail <https://pettitfunds.com/mail.unifr.ch> votre compte de boîte aux lettres.  
**Click or tap to follow link.**

Pour valider votre compte de messagerie, [Cliquez ici](#)

Cordialement votre,  
---  
Christian Bernhard  
Direction des services IT | Direktion der IT-Dienste  
Université de Fribourg | Universität Freiburg.  
Un V. de l'Europe 20  
CH-1700 Fribourg  
Tél: +41 26 300 7300  
[www.unifr.ch](http://www.unifr.ch)

**UNI**  
**FR**  
■ UNIVERSITÉ DE FRIBOURG  
UNIVERSITÄT FREIBURG



**Report Phish**

Are you sure you want to report this email?

**CANCEL** **REPORT PHISH**

Report Phish  
PhishAlarm

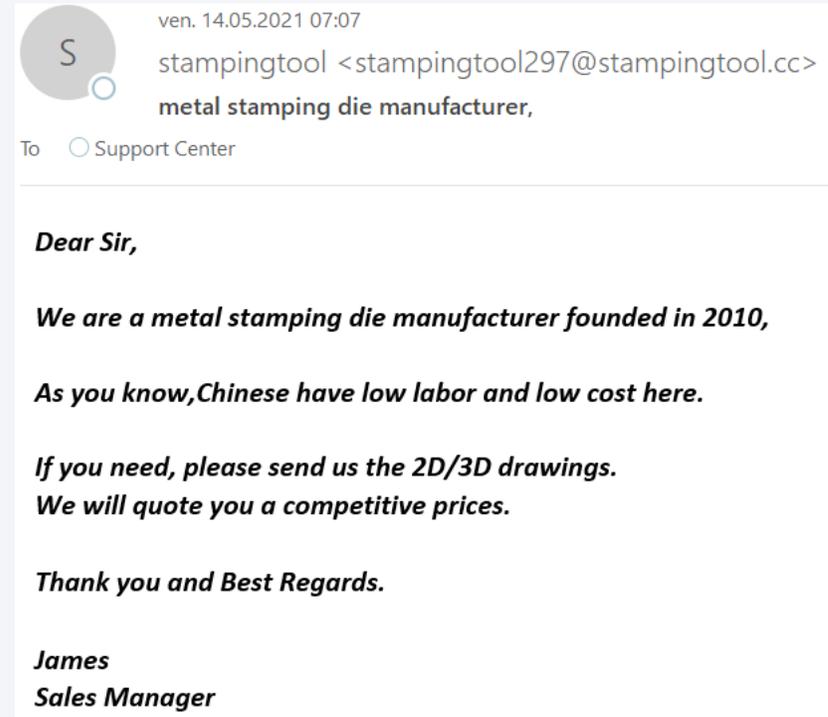
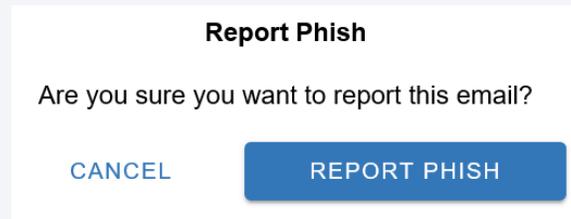
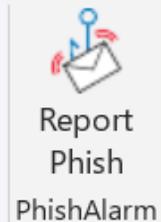
# SPAM

C'est quoi ?

Selon le Centre national pour la cybersécurité (<https://www.ncsc.admin.ch/>), le SPAM (pourriel) désigne le courrier électronique non sollicité, constitué surtout de publicité et envoyé automatiquement.

L'auteur de tels messages est qualifié de polluposteur (spammer) et ses envois de pollupostage (spamming).

Pour faire bloquer un tel e-mail de Spam, il suffit de le sélectionner, puis de cliquer bouton «**Report Phish**» dans Outlook.



# ANNEXES

## Mon ordinateur privé

La pandémie du COVID a démontré l'importance du télétravail. Utiliser son ordinateur privé peut être une solution, notamment pour les employé-e-s qui ne disposent pas d'un laptop de l'Université de Fribourg.

Il dès lors important qu'un ordinateur privé soit à jour, c'est-à-dire qu'il dispose d'une version récente du système d'exploitation (Windows ou Mac OSX), du VPN de l'Université de Fribourg et d'une version récente de Microsoft 365 (anciennement Office 365), qui est gratuit pour les employé-e-s et les étudiant e s de l'Université de Fribourg.

Le Support Center ne pourra par contre pas offrir d'aide sur les ordinateurs privés, ceux-ci ne disposant ni des systèmes d'exploitation, ni des logiciels certifiés DIT.

## Offre de programmes via l'UniFR

Sur un ordinateur privé, les employé-e-s de l'Université de Fribourg peuvent installer gratuitement les programmes suivants :

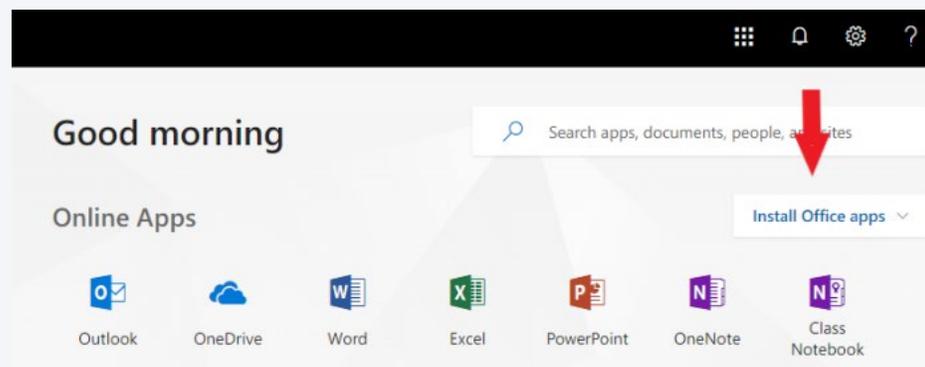
Microsoft 365 (<https://login.microsoft.com>), Adobe Creative Cloud (<https://store-unifr.switchhub.ch>), Citavi (<https://www.citavi.ch>) et Microsoft Teams (<https://teams.microsoft.com>).

# ANNEXES

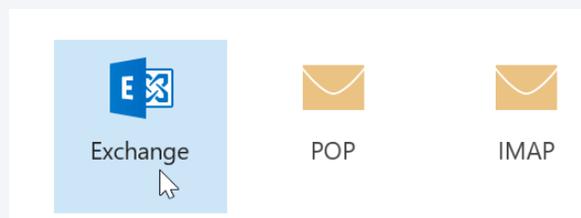
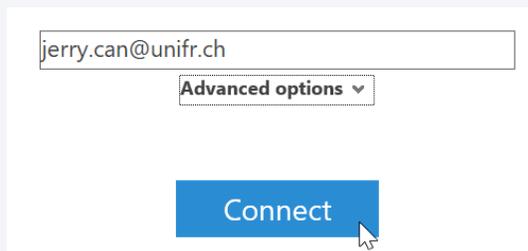
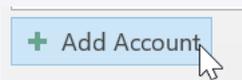
## Accès à ma boîte e-mail depuis mon ordinateur privé

Sans devoir installer un quelconque programme, les employé-e-s et étudiant-e-s peuvent accéder à leur boîte e-mail de l'Université de Fribourg via <http://mail.unifr.ch> !

Pour celles et ceux qui préfèrent Outlook, il suffit d'installer gratuitement Microsoft 365,



puis de configurer leur compte [prénom.nom@unifr.ch](mailto:prénom.nom@unifr.ch) via le protocole Exchange.

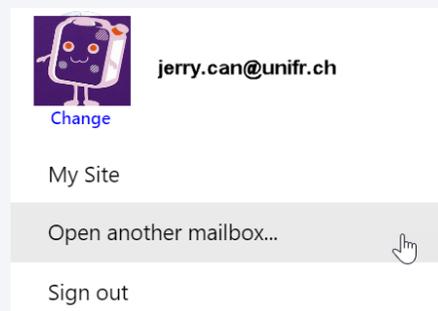


# ANNEXES

## Accès à l'e-mail du département/service depuis mon ordinateur privé

Une adresse fonctionnelle peut être gérée via <https://mail.unifr.ch> !

Il suffit de se connecter avec son adresse e-mail personnelle @unifr.ch, puis de saisir l'adresse e-mail fonctionnelle sous « Open another mailbox ».



Elle peut aussi être gérée depuis Outlook.

Après avoir configuré son e-mail personnel @unifr.ch dans Outlook, il suffit d'ajouter un compte supplémentaire en utilisant l'adresse fonctionnelle via le protocole Exchange.

