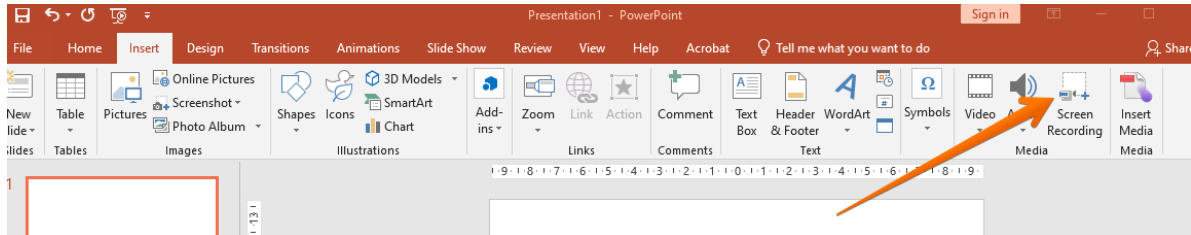


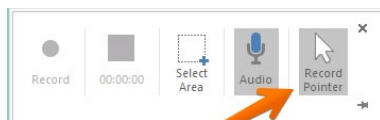
Enregistrer et partager votre cours (PC)

1. Enregistrer votre cours avec Powerpoint

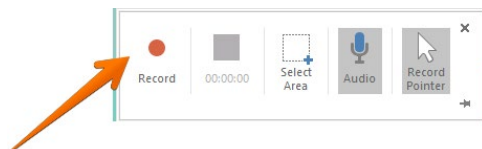
0. Préparez les applications dont vous avez besoin pour donner votre cours
1. Lancez PowerPoint¹
2. Dans l'onglet « Insert », choisissez « Screen Recording » :



3. Choisissez la zone de l'écran à enregistrer :



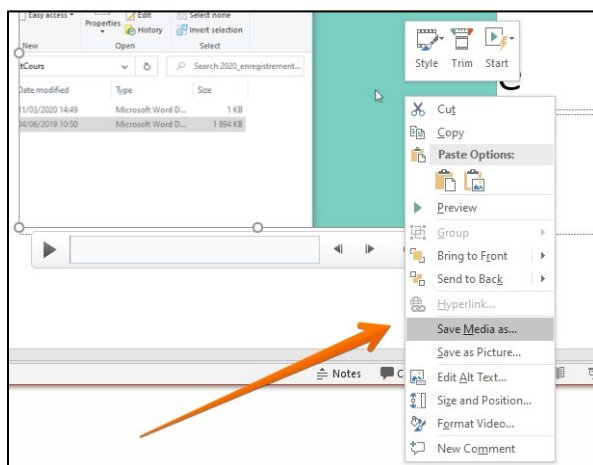
4. Cliquez sur le bouton « Record » pour débuter l'enregistrement et faites votre présentation :



¹ Utilisez la dernière version de l'application.

Enregistrer et partager votre cours (PC)

5. Stoppez l'enregistrement avec la commande « Windows + Majuscule + Q »
6. Enregistrez la vidéo ainsi créée : clic droit de la souris, puis « Save Media as... » :

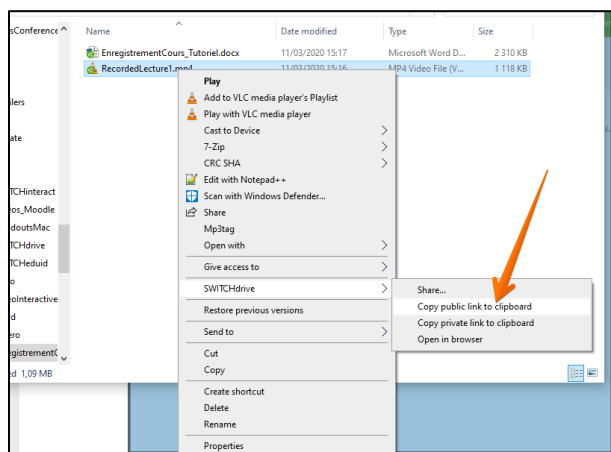


2. Partager avec SWITCHdrive

Deux possibilités : A. Avec l'application SWITCHdrive installée sur votre PC, ou B. Avec un navigateur web.

A. Si vous avez l'application SWITCHdrive installée sur votre PC

Dans un dossier qui se synchronise avec SWITCHdrive : clic droit sur le fichier, puis choisir l'option « Copy public link to clipboard » dans l'option SWITCHdrive menu qui apparaît alors :



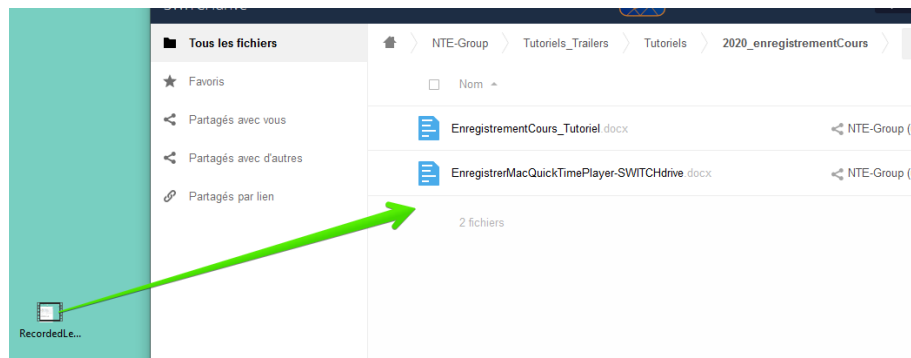
Votre presse-papier contient maintenant un lien vers le fichier, que vous pouvez partager sur Moodle (p. ex. comme URL, dans un forum, etc.).

B. Si vous souhaitez partager en utilisant un navigateur web

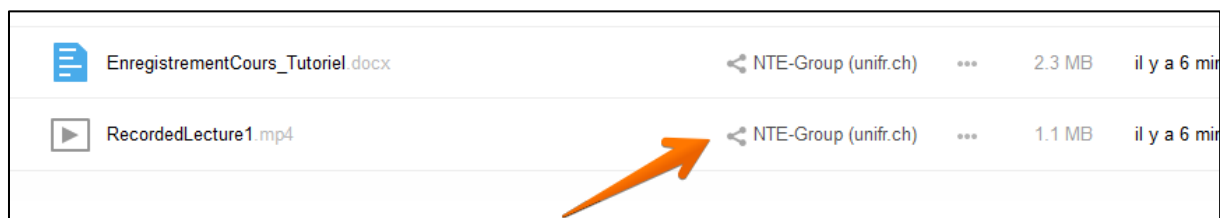
B0. Connectez-vous à SWITCHdrive sur votre navigateur web : drive.switch.ch (pensez à utiliser SWITCH edu-ID !)

B1. Naviguez dans le sous-dossier où vous souhaitez déposer votre enregistrement (le cas échéant, créez un nouveau sous-dossier)

B2. Glissez le fichier depuis votre ordinateur vers la fenêtre du navigateur web :



B3. Cliquez sur l'icône de partage :



Enregistrer et partager votre cours (PC)

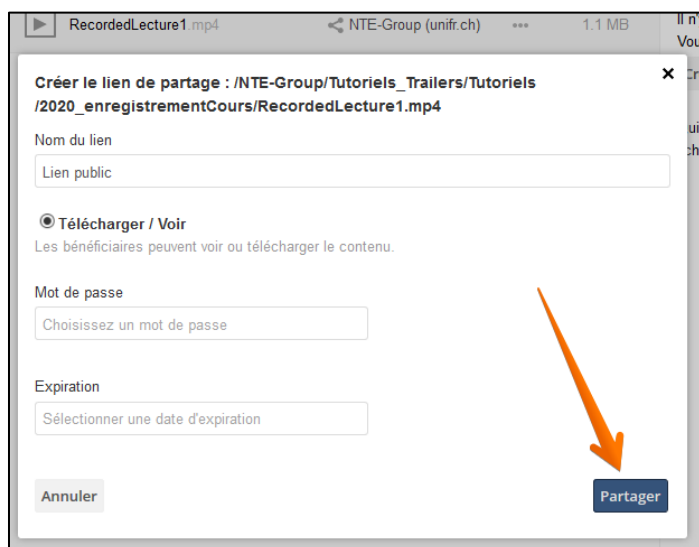
B4. Dans la partie droite de la page qui apparaît alors, cliquez sur « Liens publics » :



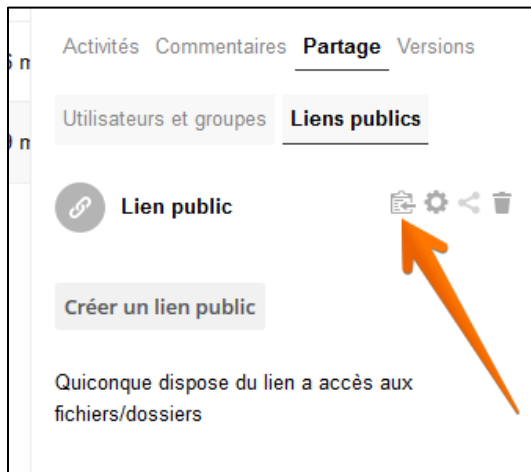
B5. Cliquez sur « Créer un lien public » :



B6. Dans la fenêtre qui apparaît alors, cliquez sur le bouton « Partager » :



B7. Vous pouvez maintenant copier le lien :



Votre presse-papier contient maintenant un lien vers le fichier, que vous pouvez partager sur Moodle (p. ex. comme URL, dans un forum, etc.).