

Vademecum für den Online-Unterricht

Aktuelle Lehrveranstaltungsform	Technopädagogische Lösungen	Pädagogische Begleitung, Betreuung
Vorlesung <i>ohne Moodle</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Auf Moodle übergehen (siehe unten) 	<ul style="list-style-type: none"> - Schicken Sie den Studierenden eine Information (die Nachricht kann via GEFRI versendet werden).
Vorlesung <i>mit Moodle</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Auf Ihrem bestehenden Moodle wählen Sie für jeden Vorlesungstermin die Ressourcen aus, die Ihrer Meinung nach für die Studierenden relevant sind oder erstellen Sie sie (Sound-PPTs, Podcasts, Videos, Texte oder Vorlesungsunterlagen); fügen Sie Anweisungen hinzu, um die Aktivitäten der Studierenden zu leiten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fügen Sie ein Forum hinzu, in dem die Studierenden ihre Fragen stellen können und stellen Sie sicher, dass sie eine schnelle Antwort erhalten (entweder von Ihnen, von anderen Studierenden oder von einer AssistentIn).
Interaktive Vorlesung mit Partizipation der Studierenden mit Moodle	<ul style="list-style-type: none"> - Verwenden Sie weitere Moodle-Instrumente, die den Studierenden ermöglichen, Aktivitäten zu realisieren, die Sie bei der Präsenzveranstaltung realisiert hätten. - Siehe: docs.moodle.org/3x/fr/Activit%C3%A9s (FR) - docs.moodle.org/38/en/Activities (EN) - Verwenden Sie SWITCHdrive (EN) um mit den Studierenden zusammenzuarbeiten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Stellen Sie sicher, dass die Studierenden bei Aktivitäten, die aus der Ferne durchgeführt werden, möglichst schnell eine Rückmeldung erhalten (Sie können ihnen mitteilen, welche Frist Sie einräumen). - Fügen Sie ein allgemeines Forum hinzu, in dem die Studierenden ihre Fragen stellen oder ihre Schwierigkeiten mit dem Fernformat, zu den Ressourcen etc. ausdrücken können, damit Sie Ihre Veranstaltung regelmässig verbessern können.
Vorlesung, die aus der Ferne oder auf hybride Art und Weise (jede zweite Woche oder auf andere Weise) abgehalten werden.	<ul style="list-style-type: none"> - Im Prinzip sind Sie mit ein paar Anpassungen und einer guten Kommunikation mit den Studierenden bereit. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fügen Sie ein allgemeines Forum hinzu, in dem die Studierenden ihre Fragen stellen oder ihre Schwierigkeiten mit dem Fernformat, zu den Ressourcen etc. ausdrücken können, damit Sie Ihre Veranstaltung regelmässig verbessern können.
Seminar: Textbesprechungen	<ul style="list-style-type: none"> - Erstellen Sie einen Moodle-Kurs (falls noch nicht erfolgt), schlagen Sie für jeden Text oder jede Gruppe von Texten ein Diskussionsforum vor. Weisen Sie den Studierenden 	<ul style="list-style-type: none"> - Fügen Sie ein allgemeines Forum hinzu, in dem die Studierenden ihre Fragen stellen oder ihre Schwierigkeiten mit dem Fernformat, zu den Ressourcen etc.

Vademecum für den Online-Unterricht

	<p>gegebenenfalls Rollen zu, schlagen Sie Fragen zur Bearbeitung vor und moderieren Sie den Austausch (durch Beantwortung von Fragen etc.). Geben Sie den Studierenden Fristen für ihre Teilnahme aus der Ferne und informieren Sie sie darüber, dass ihre Fern-Teilnahme genauso wie in der Präsenzveranstaltung notwendig ist.</p>	<p>ausdrücken können, damit Sie Ihr Seminar regelmässig verbessern können.</p>
<p>Seminar: mündliche Beiträge (Vortrag, ...) durch die Studierenden</p>	<p>- Erstellen Sie einen Moodle-Kurs (falls noch nicht erfolgt), verlangen Sie von den Studierenden, für jeden Beitrag/Vortrag eine Aufnahme oder ein vertontes ppt in einem Forum auf Moodle zu veröffentlichen und stellen Sie ein Diskussionsforum für jede Präsentation bereit. Weisen Sie gegebenenfalls den Studierenden Rollen zu, schlagen Sie Fragen zur Bearbeitung vor und moderieren Sie die Diskussionen (Beantwortung von Fragen etc.). Geben Sie den Studierenden Fristen für ihre Teilnahme aus der Ferne und informieren Sie sie darüber, dass ihre Fern-Teilnahme genauso wie in der Präsenzveranstaltung notwendig ist.</p>	<p>- Fügen Sie ein allgemeines Forum hinzu, in dem die Studierenden ihre Fragen stellen oder ihre Schwierigkeiten mit dem Fernformat, zu den Ressourcen etc. ausdrücken können, damit Sie Ihr Seminar regelmässig verbessern können.</p>

- **Betreuung der Studierenden für Ihre Bachelor-oder Masterarbeiten und Doktorate:** bleiben Sie im Kontakt mit Ihren Studierenden und nehmen Sie Fern-Termine mit Ihnen war. Sie können dazu [SwitchMEET \(EN\)](#) verwenden oder ein anderes synchrones Kommunikationssystem. Wichtig ist es, den Kontakt beizubehalten.
- **Doktoratsverteidigungen und Verteidigungen von Masterarbeiten:** Es besteht die Möglichkeit, die Verteidigungen komplett im Distanzmodus durchzuführen, sofern alle Mitglieder sich Zeit genommen haben, sich mit dem System Videokonferenz vertraut zu machen. Um das System zu reservieren und Unterstützung für die Organisation zu erhalten, kontaktieren Sie bitte diti@unifr.ch