



Einschreibung und Ausleihbedingungen

Am **9. Dezember 2020** werden der von der KUB Freiburg benutzte Katalog *Explore* von RERO sowie die Kataloge der meisten anderen Schweizer Universitäts- und Hochschulbibliotheken (IDS, NEBIS etc.) durch das einheitliche System SLSP (*Swiss Library Service Platform*) und dessen Recherchetool *swisscovery* (in Freiburg: *Discovery Freiburg/Fribourg*) ersetzt.

Nachfolgend informieren wir Sie über die wichtigsten Neuerungen, die mit der Einführung der neuen Dienstleistung und der Migration der RERO-Daten auf die neue Plattform zusammenhängen.

Die Dienstleistungen und Benutzungsbedingungen sind SLSP-weit vereinheitlicht

Bibliotheks- konto / Einschreibung

**SCHREIBEN
SIE SICH
NOCH HEUTE
EIN**

Für die Anmeldung in *Discovery Fribourg-Freiburg* und den Zugriff auf die Angebote der Bibliotheken muss ein **SWITCH edu-ID**-Konto erstellt werden. Die alten RERO-Bibliothekskonten sind nicht mehr gültig.

- Studierende, Unterrichtende und Mitarbeitende der Universität Freiburg:

Bei Ihrer Immatrikulation haben Sie bereits ein *SWITCH edu-ID*-Konto erstellt. Akzeptieren Sie die Nutzungsbestimmungen von SLSP und fügen Sie den Strichcode Ihrer Campus Card Ihrem *SWITCH edu-ID*-Konto hinzu: registration.slsp.ch.

Wenn Sie Ihre *SWITCH edu-ID* noch nicht mit Ihrer Campus Card verknüpft haben, können Sie dies hier tun: registration.slsp.ch/library-card.

- Alle anderen Benutzer/innen:

Erstellen Sie ein *SWITCH edu-ID*-Konto auf: registration.slsp.ch und fügen Sie den Strichcode Ihres bisherigen Bibliotheksausweises hinzu. Die Nummer der Karte kann auch nachträglich unter diesem Link eingegeben werden: registration.slsp.ch/library-card.

- Änderung der persönlichen Angaben:

Die persönlichen Angaben können in der *SWITCH edu-ID* selbständig geändert werden: eduid.ch.

Ihre SLSP-Karte ist in allen 475 Bibliotheken von SLSP gültig

Ausleih- bedingungen (Standard)	<ul style="list-style-type: none"> - 100 ausleihbare Dokumente - 28 Tage Leihfrist - 5 automatische Verlängerungen (falls das Dokument nicht von einer anderen Person reserviert ist)
Mahnungen und Mahn- gebühren	<p>Jede verschickte Mahnung ist gebührenpflichtig. Die Gebühren werden addiert.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Rückruf: 1 Tag nach Ablauf der Leihfrist kostenlos <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - 1. Mahnung: 7 Tage nach Ablauf der Leihfrist 5 Fr. pro Dokument <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - 2. Mahnung: 14 Tage nach Ablauf der Leihfrist 5 Fr. pro Dokument (Total 10 Fr.) <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - 3. Mahnung: 21 Tage nach Ablauf der Leihfrist 10 Fr. pro Dokument (Total 20 Fr.)
SLSP-Kurier	<p>Über den SLSP-Kurier können Bücher von einer SLSP-Bibliothek in eine andere SLSP-Bibliothek bestellt und dort abgeholt werden. Die Bibliotheken der Universität Freiburg und die anderen wissenschaftlichen Bibliotheken Freiburgs sind Lieferorte des SLSP-Kuriers.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preis: 6 Fr. pro verschicktes Dokument <i>Der Preis von 6 Fr. gilt auch beim Versand eines Dokuments innerhalb Freiburgs!</i> <i>Nur die Bestellungen aus "BCU dépôt extérieur" oder "BCU Beauregard Magasins" mit Abholort in "BCU Beauregard" sowie aus "BP2 Magasins" mit Abholort in "BP2" werden kostenlos geliefert.</i> - Lieferfrist: 48 Stunden (werktags). - Bei der Rückgabe eines über den SLSP-Kurier bestellten Dokuments muss die Quittung vorgewiesen werden! <p>Dokumente ausserhalb von SLSP (oder aus Bibliotheken, die nicht am SLSP-Kurier teilnehmen) können über die Fernleihe bestellt werden (Preis: ab 12 Fr.).</p>

Mehr Informationen auf www.fr.ch/kub